

Gnósis®

Sistema de gestión académica y escolar.



Enfócate en la calidad educativa, de lo demás nos encargamos nosotros.

BENEFICIOS:

Alto nivel de adopción

- Interfaces y funcionalidades de operación intuitivas, modernas y amigables basadas en tecnología web.
- Alto nivel de personalización.
- Servicio de migración de datos existentes.
- Implementación rápida, segura y sencilla.

Inversión segura

- Garantía de soporte técnico efectivo y personalizado.
- Actualización tecnológica y mejora continua de funcionalidades.
- Capacidad de crecimiento a través de módulos de extensión.

Orden, colaboración y productividad

- Herramienta colaborativa entre alumnos, docentes y personal administrativo.
- Optimización y mejora continua de la gestión académica y de control escolar.
- Reglas de negocio configurables a las políticas y estrategias de la institución.
- Apps: Alumno-Docente-Administrativo.

Producto de software confiable

- Casos de éxito y cartera de clientes 100% satisfechos.
- Fabricado en un portafolio de productos con visión de integración y control total.



Seguridad de la información

- Acceso seguro y controlado basado en roles de usuario.
- Integración a la seguridad de RED basada en LDAP (Lightweight Directory Access Protocol)
- Módulo de administración de usuarios.
- Asesoría y transferencia de conocimiento de mejores prácticas para el resguardo de la información.
- Servidor seguro de HTTPS.



Fabricante que da confianza

- Amplia experiencia en desarrollo de software, en implementación de normas, estándares y marcos de trabajo para la ingeniería de software.
- Equipo de trabajo profesional certificado.
- Desarrollo de software certificado por normas ISO.
- Moodle Certified Reseller.
- Partner autorizado Openkm.

**LISTO! para el "Blended Learning"
"Educación presencial y en línea"**

Facilidad de integración con otras soluciones



Con Gnosis podrán realizar las siguientes actividades:

Docentes

- Instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencia
- Registrar calificaciones ordinarias y de segunda oportunidad
- Registrar calificaciones de inglés
- Tutorías

Alumnos

- Registrarse como aspirante para obtener su folio
- Obtener su ficha de aspirante
- Ver el resultado de su evaluación CENEVAL
- Inscripción y reinscripción
- Solicitar prórrogas de pago de inscripción / reinscripción
- Asignar becas como jefe de grupo
- Consultar las calificaciones del período
- Consultar el Kardex
- Generar pagos referenciados para diversos trámites
- Constatar encuestas del desempeño docente
- Contestar encuestas de satisfacción del servicio escolar
- Elaborar solicitud para realizar el servicio social
- Realizar el plan de trabajo del servicio social
- Realizar los reportes de servicio social
- Elaborar el proyecto de residencia profesional
- Inscripción a inglés
- Titulación

Jefes de carrera

- Crear grupos y horarios
- Programar actividades de apoyo a la docencia
- Seguimiento del curso y avance programático
- Seguimiento y resultados de la evaluación docente
- Consultar la carga horaria del alumno
- Consultar las calificaciones del alumno
- Consultar becas asignadas a los alumnos
- Consultar pagos referenciados de los alumnos
- Seguimiento a las residencias profesionales
- Protocolo para la titulación

Personal académico y control escolar

- Baja definitiva y temporal de alumnos
- Publicación de examen de ingreso CENEVAL
- Registro de dictamen de comité académico
- Documentación de alumnos por proceso
- Impresión de fichas
- Generación de constancias
- Mantenimiento al Kardex
- Convalidación de materias para cambio de carrera o por traslado
- Generación de estadísticas 911
- Generación de encuestas de servicio y evaluación docente
- Configuración de reportes de acuerdo a las necesidades de información para exportar en formato XLSX
- Gestión de becas
- Consulta de bitácoras de transacciones

1



Cada ciclo escolar, ya sea anual, semestral o cuatrimestral inicia con el proceso de aspirantes, inscripción y reinscripción.

2



El alumno se inscribe / reinscribe en función a los horarios establecidos por el área académica.

3



Registro de asistencia, calificaciones, trámites escolares y pagos referenciados, instrumentación didáctica, evaluación docente, servicio social, residencia y certificado de estudios.

4



El ciclo concluye con todos los procesos relacionados a la titulación/graduación del estudiante.



Contáctanos

✉ contacto@insigniait.com.mx

☎ (993) 141 0004

Encuentranos en redes como

@insigniaitmx



Para mayor información,
localice a un distribuidor autorizado

www.insigniait.com.mx